

記入上の注意

施設等利用給付認定申請用

(表面)

- 1 「申請にかかる子ども」の欄は「氏名」にふりがなを付し、生年月日、本年4月1日時点の年齢を記入。「性別」の欄は該当するものを○で囲んでください。
- 2 第～子については、該当するものにチェックしてください。
- 3 「障がい者手帳の有無」の欄は、申請児童に係る障がい者手帳（身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳等）の有無について、該当するものを○で囲んでください。
- 4 「保護者居住地・連絡先」の欄は、本年1月1日時点の居住地について該当するものを○で囲んでください。自宅又は携帯と勤務先の電話番号を記入してください。
- 5 ①「世帯の状況」の欄は、本人を除く同居している者全員について記入し、世帯員の障がい者手帳等の有無について、該当するもの（在宅に限る）を○で囲んでください。
- 6 「家庭の状況」の欄は、該当する□にチェックしてください。
保護者が離婚前提の別居の場合、離婚調停に係る家庭裁判所の受理を証明する書類を添付してください。

(裏面)

- 7 ②「利用を希望する期間」の欄は、施設（事業者）の利用を希望する期間を記入してください。
- 8 ②「認定区分」の欄は、該当するものにチェックしてください。
- 9 ②「利用を希望する施設（事業者）名」の欄は、利用する施設名、所在地及び利用開始日を記入してください。
- 10 ②「認可保育施設申込」の欄は、保育所等の認可施設の申込を行っていない理由を、該当するものにチェックしてください。
- 11 ③「保育の利用を必要とする理由」の欄は、該当する全ての□にチェックし、その具体的な状況について右側の欄に記入してください。あわせて、保育を必要とする事由を確認する書類を添付してください。

※具体的な状況の例

【就労】：勤務先・就労時間・就労日数・通勤時間等

【妊娠・出産】：出産（予定）日や産後の母の状況等

【疾病・障がい】：傷病名や治療見込期間、障がいの程度等

【介護等】：介護している者の介護度や看護している病人の傷病名や治療見込期間等

【災害復旧】：災害の程度・復旧見込み期間等

【求職活動】：求職活動時間、求職活動日数等

【就学】：就学先・就学期間・就学時間等

【育児休業】：育児休業の期間・復職の予定日等

- 12 申請にあたっては、同意事項をよくお読みください。
- 13 「個人番号申告書」もあわせて提出してください。ただし、認定こども園の預かり保育利用の施設等利用給付認定申請において、すでに教育標準時間認定（1号）申請時に個人番号申告書を提出している場合は不要です。

2人以上の児童を同時に申し込む場合は、それぞれ児童ごとに申込書を提出してください。